

仕様書

1 調達物品に備えるべき要件

機能等	仕 様	数量	
複写機能	複写方式	フルカラーデジタル方式	1台
	複写サイズ	最大 A3以上 最小 B5以下	
	連続複写速度	モノクロ A4 55枚/分以上 フルカラー A4 50枚/分以上	
	複写解像度	読み取り時 600dpi×600dpi 書き込み時 600dpi×600dpi	
	ファーストコピー	モノクロ 5秒以内 フルカラー 7秒以内	
	複写倍率	任意倍率25%～400%(1%刻み)	
	連続複写枚数	999枚以上	
	給紙トレイ 給紙容量 (オプション対応可)	3段以上の給紙トレイと手差しトレイを有すること。 トレイ1段当たりの容量は500枚以上であること。 総給紙容量は3,000枚以上(手差しトレイ除く)。 (本体のみで対応できない場合はオプションを装着すること。)	
	電源等	100V・50/60Hz	
	自動原稿送り装置	有り	
	自動両面複写機能	有り	
	ソート機能 ステーブル機能 パンチ機能	有り(ステーブルは2ヶ所留め以上、A3～B5に対応できること)。 パンチ機能の有無は、不問とすること。ただし、装備された場合には使用することがある。この場合、別途賃貸借料を請求することはできない。	
	給紙トレイ防湿ヒーター	有り	
スキャナ機能	ネットワークプリンター機能	有り プリント解像度は、上記複写解像度(書き込み時)以上であること。	
	ネットワークスキャナー機能	有り(モノクロ及びフルカラーに対応すること)。 読み取り解像度は、上記複写解像度(読み取り時)以上であること。 TWAINインターフェイスに対応すること。 出力するファイル形式は、PDF、JPEG及びTIFFに対応すること。	
	ネットワーク対応プロトコル	TCP/IPに対応すること。	
	ネットワークインターフェイス	イーサネット10BASE-T/100BASE-TX以上に対応した有線LANポートを装備。	
	対応OS	Windows11	
その他	グリーン購入法に適合していること。		
	国際エネルギースタープログラム基準に適合していること。		

2 調達予定枚数

1月当たり モノクロ平均10, 100枚、フルカラー平均4, 700枚

3 納入場所

後志合同庁舎2階 水産課執務室(虻田郡倶知安町北1条東2丁目)

4 その他

- (1)新品であること。(設置時の調整を考慮して、メーター開始は「0」でなくてもよい。
- (2)設置にあたっては各種設定を行い、正常に作動することを確認すること。
- (3)仕様書記載の要件でない機能については、装備されていても不問とするが、装備された場合は使用することがある。この場合、別途賃貸借料を請求することはできない。
- (4)点検及び調整修理等の保守サービスについては、メーカー直接又はメーカー系技術部門からの派遣者により行うこと。(消耗品供給を除く。)
- (5)納品時にメーカーのモデルチェンジ等により、やむを得ず入札時と異なる機種を納入する場合は協議すること。
- (6)毎月の使用枚数の確認については、「現地確認」を基本とする。