

見積番号	84
------	----

依頼機関名・請求課名	税務課
------------	-----

物品購入見積依頼書

見積参加者 様

契約内容提示年月日	令和8年6月2日	～	令和8年6月3日
-----------	----------	---	----------

後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

NO	環境	品名	規格	数量	呼称	単価(円)	金額(円)	備考
1		テープのり詰め替え用	詰め替え用テープ ドットライナーワイド タ-D400-20N	5	個			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

納入期限	令和8年6月17日	納入場所	後志総合振興局総務課
------	-----------	------	------------

- 注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。同等品以上の納入を認める場合は、「又はこれと同等以上のもの」と記載しています。
- 注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。
- 注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064
- 注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。代表者と本件責任者・担当者が同じ場合でも記入してください。

見積書提出先：倶知安町北1条東2丁目 後志総合振興局総務課需品係 電子メール shiribeshi.kaikei@pref.hokkaido.lg.jp
---

見積番号	85
依頼機関名・請求課名	総務課（会計）

物品購入見積依頼書

契約内容提示年月日	令和8年6月2日	～	令和8年6月3日
-----------	----------	---	----------

見積参加者 様

後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

NO	環境	品名	規格	数量	呼称	単価（円）	金額（円）	備考
1		布テープ	50mm×25m セキスイ N60X03 又はこれと同等以上のもの	20	巻			
2	G	フィルム付箋（レッド）	44mm×12mm A-7 3M 680DH-4 又はこれと同等以上のもの	5	個			
3	G	フィルム付箋（ブルー）	44mm×12mm A-7 3M 680DH-5 又はこれと同等以上のもの	5	個			
4	G	フィルム付箋（グリーン）	44mm×12mm A-7 3M 680DH-6 又はこれと同等以上のもの	5	個			
5	G	フィルム付箋（オレンジ）	44mm×12mm A-7 3M 680DH-7 又はこれと同等以上のもの	5	個			
6	G	フィルム付箋（イエロー）	44mm×12mm A-7 3M 680DH-8 又はこれと同等以上のもの	5	個			
7		テプラテープカートリッジ（白地・黒）	9mm×8m キングジム SS9-K 又はこれと同等以上のもの	30	個			
8		テプラテープカートリッジ（白地・黒）	12mm×8m キングジム SS12-K 又はこれと同等以上のもの	30	個			
9		テプラテープカートリッジ（白地・黒）	18mm×8m キングジム SS18-K 又はこれと同等以上のもの	30	個			
10								
11								
12								
13								
14								
15								

納入期限	令和8年 6月 17日	納入場所	小樽建設管理部余市出張所
------	-------------	------	--------------

注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。同等品以上の納入を認める場合は、「又はこれと同等以上のもの」と記載しています。

注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。

注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064

注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。代表者と本件責任者・担当者が同じ場合でも記入してください。

見積書提出先：倶知安町北1条東2丁目 後志総合振興局総務課需品係  
電子メール shiribeshi.kaikei1@pref.hokkaido.lg.jp

見積番号	86
依頼機関名・請求課名	総務課（会計）

物品購入見積依頼書

契約内容提示年月日	令和8年6月2日	～	令和8年6月3日
-----------	----------	---	----------

見積参加者 様

後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

NO	環境	品名	規格	数量	呼称	単価（円）	金額（円）	備考
1	G	ペーパーパッチ	280片 コクヨ タ-E5N 又はこれと同等以上のもの	10	個			
2	G	吊り下げ型名札（青）	外寸横108mm×縦91mm オープン NL-21P-BU 又はこれと同等以上のもの	10	個			
3		テプラテープカートリッジ（白地・黒）	12mm×8m キングジム SS12-K 又はこれと同等以上のもの	5	個			
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

納入期限	令和8年 6月 17日	納入場所	小樽建設管理部真狩出張所
------	-------------	------	--------------

注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。同等品以上の納入を認める場合は、「又はこれと同等以上のもの」と記載しています。

注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。

注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064

注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。代表者と本件責任者・担当者が同じ場合でも記入してください。

見積書提出先：倶知安町北1条東2丁目 後志総合振興局総務課需品係  
電子メール shiribeshi.kaikei1@pref.hokkaido.lg.jp

見積番号 87

依頼機関名・請求課名 水産課

物品購入見積依頼書

契約内容提示年月日 令和8年6月2日 ~ 令和8年6月3日

見積参加者 様

後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

NO	環境	品名	規格	数量	呼称	単価(円)	金額(円)	備考
1		トナーカートリッジ	RICOH P C6000H ブラック	1	本			又はこれと同等以上のもの
2		トナーカートリッジ	RICOH P C6000H シアン	1	本			ニ
3		トナーカートリッジ	RICOH P C6000H マゼンタ	1	本			ニ
4		トナーカートリッジ	RICOH P C6000H イエロー	1	本			ニ
5		SDカード	品番：TG004G0SD28K	1	枚			ニ
6		単二電池	品番：LR14EJN/10S	1	本			ニ
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

納入期限	令和 8年 6月 17日	納入場所	後志総合振興局総務課
------	--------------	------	------------

- 注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。同等品以上の納入を認める場合は、「又はこれと同等以上のもの」と記載しています。
- 注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。
- 注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064
- 注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。代表者と本件責任者・担当者が同じ場合でも記入してください。

見積書送付先：後志総合振興局総務課  
 電子メール shiribeshi.kaikei1@pref.hokkaido.lg.jp

見積番号 88

依頼機関名・請求課名 後志農業改良普及センター北後志支所

物品購入見積依頼書

見積参加者 様 契約内容提示年月日 令和8年6月2日 ~ 令和8年6月3日 後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

Table with columns: NO, 環境, 品名, 規格, 数量, 呼称, 単価(円), 金額(円), 備考. Contains 20 rows of item specifications.

納入期限 令和 8年 6月 17日 納入場所 後志農業改良普及センター北後志支所

- 注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。
注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。
注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064
注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。

見積書提出先：倶知安町北1条東2丁目 後志総合振興局総務課需品係 電子メール shiribeshi.kaikei1@pref.hokkaido.lg.jp

見積番号 89

依頼機関名・請求課名 後志家畜保健衛生所

物品購入見積依頼書

見積参加者 様 契約内容提示年月日 令和8年6月2日 ~ 令和8年6月3日 後志総合振興局

次の物品の購入について、見積を依頼します。

Table with columns: NO, 環境, 品名, 規格, 数量, 呼称, 単価(円), 金額(円), 備考. Contains 5 rows of product specifications for various tapes and a KENOH product.

納入期限 令和 8年 6月 17日 納入場所 後志家畜保健衛生所

- 注1 規格欄に、メーカー、商品名等を提示しているものは、他の商品の納入を認めません。
注2 環境欄に、Gの表示がある品名は、「北海道グリーン購入基本方針（平成13年8月6日施行）に基づく令和8年度環境物品等調達方針」に適合したものでなければなりません。
注3 この見積依頼は、FAXによる見積書の提出を認めます。FAX番号 0136-22-4064
注4 押印を省略した見積書及び電子メールによる見積書は、本件責任者と担当者の氏名（フルネーム）と連絡先を必ず記入してください。

見積書提出先：倶知安町北1条東2丁目 後志総合振興局総務課需品係 電子メール shiribeshi.kaikei1@pref.hokkaido.lg.jp