

資格審査申請書・添付資料のチェック表
(チェックマーク「✓」で確認すること。)
申請者名称

1 ☐ 資格審査申請書

- ・宛先が後志総合振興局長であること。
- ・「印」は、法人にあっては代表取締役の印、個人にあっては代表者の印を押す

2 ☐ 返信用封筒

- ・表に申請書の住所・氏名を記載した定型封筒に、簡易書留料金(434円)の切手を貼った封筒

3 ☐ 登記事項証明書（法人）

- (☐ 個人は市町村長が発行する身分証明書及び営業証明書)
- ・現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書
- ・原本提出、又は原本提示の上写しの提出
- ・郵送による申請の場合で、原本の返却を求める場合は、あて先を明記し切手を貼った返信用封筒を、上記2の封筒とは別に同封すること
- ・申請書提出日から遡及し、3ヶ月以内に発行されたもの

4 ☐ 納税証明書

- ・原本提出、又は原本提示の上写しの提出
- ・郵送による申請の場合で、原本の返却を求める場合は、あて先を明記し切手を貼った返信用封筒を、上記2の封筒とは別に同封すること
- ・申請書提出日から遡及し、3ヶ月以内に発行されたもの

【納税証明書の種類】

ア 道税（道が賦課徴収するものに限る。）

道税事務所又は振興局が発行する「道税について滞納がないこと」を証明するもの

- ※ 北海道に納付した道税の納税証明書の交付請求には、納税者の代表印が必要。

イ 本店が所在する都府県の事業税（道税の納税義務がある場合を除く。）

- ※ 本店が道外であっても、道内に支店等があり北海道に納税義務がある場合は、アの「道税について滞納がないことの証明書」を提出。この場合、本店に係る「本店が所在する都府県の事業税に滞納がないことの証明書」は提出不要。

ウ 消費税及び地方消費税

税務署が発行する「書式その3」又は「書式その3の3」

- ※ 未納税額のない証明書

5 ☐ 健康保険・厚生年金保険・雇用保険の届出義務を履行している事実を証する書類

【健康保険・厚生年金保険】

次に例示した書類など、届出の状況が確認できる書類のいずれか一つ（写し）

- ・保険料納入告知額・領収済額通知書、社会保険料納入証明書、保険料納入確認書
- ・適用通知書、資格取得確認書、標準報酬月額決定通知書

【雇用保険】

次に例示した書類など、届出の状況が確認できる書類のいずれか一つ（写し）

- ・保険関係成立届、概算・確定保険料申告書、納付書・領収証書

6 ☐ 誓約書（その1・その2）

- ・提出されない場合は添付書類が不足しているため受付できない。

7 ☐ 小売電気事業者の登録を受けていることを証明する書類

- ・経済産業大臣からの登録通知文書（写し）

8 ☐ 財務諸表

直近決算における貸借対照表・損益計算書を添付すること。

- ・提出されない場合は添付書類が不足しているため受付できない。

9 ☐ 資格審査の申請をする日の直前1年間に、電力供給実績があることを証明する書類

資格審査の申請をする日の直前1年間に契約期間に含まれる、電力供給契約書の写し

- ・提出されない場合は添付書類が不足しているため受付できない。